

Środa Wielkopolska, 10 kwietnia 2026

Znak Sprawy: OP.042.1.2023**Zamawiający:**

Powiat Średzki

ul. Daszyńskiego 5

63-000 Środa Wielkopolska

NIP: 786 16 84 110

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Średzki zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.: **„Realizacja specjalistycznych szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa dla kadry IT oraz pracowników 9 jednostek Powiatu Średzkiego”** realizowanego w ramach Projektu „Cyberbezpieczny Powiat Średzki” finansowanego ze środków Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC).

I. Informacje o projekcie

Zamówienie jest finansowane w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, projekt grantowy „Cyberbezpieczny Samorząd”.

II. Miejsce publikacji zapytania.

1. Ofertę należy złożyć za pomocą mechanizmu składania ofert na portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> **do 20 kwietnia 2026 godz. 23:59**.
2. Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z oświadczeniami pod rygorem nieważności oferty.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wszelka komunikacja w postępowaniu, w tym zadawanie pytań, udzielanie wyjaśnień oraz składanie ofert, odbywa się wyłącznie za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności (BK2021).
5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca 16.04.2026 r. Jeżeli wniosek wpłynie po tym terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Formularz ofertowy musi być opatrzony pieczętkami firmy i podpisami osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu określoną/określonymi w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji wykonawcy. Zamawiający wymaga podpisanie oferty podpisem elektronicznym w postaci podpisu profilem zaufanym, podpisu osobistego (e-dowód) lub podpisu kwalifikowanego.

III. Rodzaj zamówienia

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem na usługi.

IV. Kody CPV

- a. 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- b. 80511000-9 - Usługi szkolenia personelu
- c. 80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego
- d. 80533000-9 - Usługi zapoznawania użytkownika z obsługą komputera i usługi szkoleniowe
- e. 80550000-4 - Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa

V. Przebieg postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli takie były wymagane.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego poprzez <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> o wyjaśnienie treści Zapytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
 - a. nie spełnia wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
 - b. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona; w przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie określonym przez Zamawiającego,
 - c. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że:
 - a. ma prawo unieważnienia postępowania, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - b. ma prawo unieważnienia postępowania, jeżeli jest ono obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
 - c. może unieważnić postępowanie, gdy nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższać

będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega, iż może rozważyć zwiększenie kwoty, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, jednak Wykonawcy nie będą mieli roszczenia o zwiększenie tej kwoty;

d. ma prawo unieważnić całe lub część postępowania w sytuacji, gdy nie pozyska lub utraci źródło finansowania wskazane we wstępie niniejszego zapytania lub nastąpi zmiana zasad przyznawania lub rozliczania tego finansowania.

6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

9. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.

VI. Wymagania dotyczące formy i sposobu składania ofert oraz komunikacji

1. Informacje ogólne:

1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym (ZO) i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności by treść oferty odpowiadała treści ZO.

2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3) Oferty zaleca się sporządzić na załączonym formularzu (Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo-cenowy).

4) Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

2. Sposób i forma składania oferty

1) Oferty w postępowaniu można składać wyłącznie z wykorzystaniem opcji dostępnej w ramach Bazy Konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.

3) Zamawiający odrzuci oferty, które nie zostały podpisane w sposób określony w pkt. 2, w szczególności odrzuci oferty podpisane odręcznie i zeskanowane.

4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze (np. KRS) lub przez osobę umocowaną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, postępując zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie pomocy BK2021. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

3. Wymogi cenowe i waluta

1) Oferty należy złożyć z ceną wyrażoną w polskich złotych (PLN). Oferty złożone z ceną wyrażoną w innej walucie zostaną odrzucone.

2) W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane / informacje w innych walutach niż PLN (złoty polski), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

4. Komunikacja z Zamawiającym

1) Komunikacja w postępowaniu (w tym ogłoszenie, składanie ofert, wymiana informacji i przekazywanie dokumentów i oświadczeń) odbywa się elektronicznie za pomocą BK2021 (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).

2) Pytania co do przedmiotu zamówienia składa się wyłącznie w postaci elektronicznej poprzez portal Baza Konkurencyjności. Szczegółowy tryb składania pytań opisuje podręcznik dostępny pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.

3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do 16.04.2026 r.

4) Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Paulina Tokarek, kierownik Wydziału Organizacyjno-Prawnego, starostwo@powiatsredzki.pl
Iwona Rutkowska – Krause, sekretarz Powiatu, starostwo@powiatsredzki.pl

5. Termin związania ofertą

1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

3) Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

4) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie skutkuje negatywnymi konsekwencjami prawnymi w niniejszym postępowaniu.

6. Wyłączenia z postępowania

1) Wyłączenie z uwagi na powiązania (osobowe/kapitałowe):

- a) O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy powiązani z Zamawiającym i/lub osobami biorącymi udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia.
- b) Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania polegające na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z Zamawiającym lub osobami prowadzącymi postępowanie;
 - pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2) Wyłączenie związane z sankcjami:

Z postępowania wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

- a) wykonawców wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy;
- b) wykonawców, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy jest osoba wymieniona w ww. wykazach lub wpisana na listę, o której mowa w art. 2 ustawy;
- c) wykonawców, których jednostką dominującą w rozumieniu ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w ww. wykazach lub wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ustawy.

VII. Opis przedmiotu zamówienia

1. Informacje wstępne.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 t.j. ze zm – dalej jako „pzp”).

- 1) Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy. Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej wskazane oznaczenie.
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności.

3) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa dla pracowników oraz kadry IT Zamawiającego. Wszystkie szkolenia muszą zostać zrealizowane w terminie do **12 czerwca 2026 roku**.

Zamówienie obejmuje wyłącznie usługi szkoleniowe kształcenia zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych, które zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, są zwolnione z podatku.

Część 1. Szkolenie dla pracownika IT (1 osoba) - autoryzowane szkolenie z etycznego hackingu

Lp.	Kategoria	Minimalne wymagania
1.	Autoryzacja	Szkolenie musi być kursem autoryzowanym przez międzynarodową, rozpoznawalną jednostkę certyfikującą (np. EC-Council).
2.	Czas trwania	Szkolenie musi obejmować minimum 5 dni, co stanowi łącznie co najmniej 40 godzin zajęć dydaktycznych. Szkolenie musi zostać zrealizowane nie później niż do 12.06.2026 r.
3.	Forma	Szkolenie może być przeprowadzone w formie zdalnej (online), prowadzonej na żywo przez instruktora.
4.	Język	Szkolenie, wszystkie materiały oraz pomoc techniczna muszą być w języku polskim.
5.	Zgodność programu	Program szkolenia musi być zgodny z najnowszą, oficjalną ścieżką certyfikacyjną i obejmować wszystkie poniższe moduły tematyczne.
6.	Tematyka	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do etycznego hackingu. 2. Zbieranie informacji o celu ataku (Footprinting and Reconnaissance) 3. Skanowanie sieci (Scanning Networks) 4. Enumeracja (Enumeration) 5. Analiza podatności (Vulnerability Analysis) 6. Hakowanie systemów (System Hacking) 7. Zagrożenia malware (Malware Threats) 8. Przechwytywanie danych w sieci (Sniffing) 9. Inżynieria społeczna (Social Engineering) 10. Ataki DoS/DDoS (Denial-of-Service) 11. Przechwytywanie sesji (Session Hijacking) 12. Omijanie zabezpieczeń (IDS, Firewall, Honeypots) 13. Hakowanie serwerów webowych (Hacking Web Servers) 14. Hakowanie aplikacji internetowych (Hacking Web Applications) 15. Ataki SQL Injection 16. Hakowanie sieci bezprzewodowych (Hacking Wireless Networks) 17. Hakowanie platform mobilnych (Hacking Mobile Platforms) 18. Hakowanie Internetu Rzeczy (IoT Hacking) 19. Bezpieczeństwo chmury obliczeniowej (Cloud Computing) 20. Kryptografia (Cryptography)

7.	Nowoczesne techniki	Program szkolenia musi uwzględniać zagadnienia związane z wykorzystaniem narzędzi opartych na sztucznej inteligencji (AI) w procesie testów penetracyjnych.
8.	Zakres praktyczny	Szkolenie musi obejmować omówienie i praktyczne wykorzystanie co najmniej 500 technik ataku.
9.	Materiały szkoleniowe	Zamawiający musi otrzymać komplet oficjalnych, autoryzowanych materiałów szkoleniowych jednostki certyfikującej.
10.	Środowisko laboratoryjne	Zamawiający musi otrzymać indywidualny dostęp do chmury, wirtualnego środowiska laboratoryjnego (typu iLabs) na okres minimum 6 miesięcy od zakończenia szkolenia.
11.	Zawartość laboratoriów	Środowisko laboratoryjne musi zawierać co najmniej 200 ćwiczeń praktycznych, dostęp do narzędzi hakerskich gdzie jest możliwość testowania technik ataku.
12.	Voucher na egzamin teoretyczny	Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu voucher uprawniający do jednokrotnego przystąpienia do międzynarodowego, autoryzowanego egzaminu CEH (Practicals). Dostarczony vouchery egzaminacyjny musi być ważny do dnia 30.06.2026
13.	Zaświadczenie	Zamawiający musi otrzymać oficjalne zaświadczenie o ukończeniu autoryzowanego szkolenia.
14.	Wsparcie poszkoleniowe	Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu możliwość kontaktu z trenerem w celach merytorycznych przez okres co najmniej 14 dni po zakończeniu szkolenia.

Cześć 2. Szkolenie dla pracowników -450 osób - cyberbezpieczeństwo pracowników biurowych

Lp.	Kategoria	Minimalne wymagania
1.	Metodyka i zgodność	Szkolenie świadomościowe dla pracowników administracyjnych, zgodne z wytycznymi dyrektywy NIS2 w zakresie podnoszenia cyberbezpieczeństwa organizacji.
2.	Czas trwania	Szkolenie realizowane w ciągu jednego lub dwóch dni (min. 7 godzin zegarowych), zgodne z dyrektywą NIS2 oraz wymogami bezpiecznego przetwarzania danych w administracji. Szkolenie musi zostać zrealizowane nie później niż do 12.06.2026r.
3.	Forma	Szkolenie może być przeprowadzone w formie zdalnej (online), prowadzonej na żywo przez instruktora. Zamawiający preferuje formę stacjonarną szkolenia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
4.	Liczba uczestników	Usługa obejmuje przeszkolenie 450 osób oraz przeprowadzenie dla tej samej grupy testu socjotechnicznego. Zamawiający dopuszcza podział na grupy do 50 osób.
5.	Zakres merytoryczny szkolenia	<p>Program szkolenia musi obejmować następujące zagadnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy cyberbezpieczeństwa, krajobraz zagrożeń 2024–2025 (Polska i świat), analiza atrakcyjności pracownika jako celu ataku oraz skutki udanego ataku dla firmy. 2. Wykorzystanie spamu w groźnych atakach, phishing jako metoda kradzieży środków bankowych oraz przemykanie złośliwego oprogramowania w opłaconych fakturach. 3. Rola użytkownika jako najsłabszego ogniwa systemów IT, skuteczne metody ochrony przed atakami oraz procedura dwukanałowej weryfikacji danych i użytkowników. 4. Wykorzystanie AI przez przestępców: techniki deepfake (generowanie głosu, dokumentów, obrazów) oraz socjotechnika wspierana przez sztuczną inteligencję. 5. Zagadnienia anonimowości przestępców, ataki DoS/DDoS, rola aktualizacji oprogramowania oraz mechanizmy przejmowania urządzeń przez sieci Botnet. 6. Metody wykradania haseł, higiena haseł, wykorzystanie menedżerów haseł oraz wdrażanie standardów uwierzytelniania wieloskładnikowego (2FA/MFA). 7. Klasyczne i nowoczesne ataki socjotechniczne, kradzież tożsamości w sieci oraz metody ochrony przed skimmingiem kart płatniczych. 8. Zasady zabezpieczania fizycznego miejsca pracy, zagrożenia związane z przenośnymi nośnikami danych oraz zarządzanie bezpieczeństwem sprzętu prywatnego (BYOD) vs firmowego.
6.	Test Socjotechniczny	Przeprowadzenie zaawansowanego, kontrolowanego testu phishingowego symulującego realny atak na grupę 50 użytkowników (przed lub w trakcie szkolenia). Wykonawca przygotowuje dedykowany scenariusz testu (np. fałszywa faktura, komunikat systemowy) dostosowany do specyfiki pracy Zamawiającego.

		Wykonawca dostarczy szczegółowy raport z wynikami testu (liczba otwarć, kliknięć, wprowadzonych danych) wraz z rekomendacjami w zakresie poprawy bezpieczeństwa.
7.	Materiały i środki szkoleniowe	Udostępnienie uczestnikom materiałów edukacyjnych w formie cyfrowej oraz wystawienie imiennych zaświadczeń o ukończeniu kursu.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca ubiegający się o realizację musi spełniać następujące warunki:

- 1) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizował z należytą starannością co najmniej 3 usługi polegające na przeprowadzeniu specjalistycznych szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa. Łączny czas trwania każdej z tych 3 wykazanych usług musiał wynosić minimum 7 dni dydaktycznych (tj. min. 35 godzin dydaktycznych).
- 2) Wykonawca musi posiadać status instytucji szkoleniowej, potwierdzony aktualnym Wpisem do Bazy Usług Rozwojowych (BUR).
- 3) Wykonawca musi wykazać, że osoby odpowiedzialne za merytoryczne prowadzenie szkoleń posiadają stosowną wiedzę potwierdzoną ważnymi certyfikatami w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 4) Wykonawca musi wykazać, że każda osoba wyznaczona do prowadzenia szkolenia posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie cyberbezpieczeństwa.

IX. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału

Wykonawca, wraz z ofertą, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w celu udokumentowania spełnienia warunków określonych w sekcji VII (Warunki udziału w postępowaniu):

1. Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 2):

Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 stanowiący oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

2. Doświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 2a):

Wykaz zrealizowanych usług, potwierdzający zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 3 usług spełniających warunki określone w rozdział 7 punkt 1 podpunkt 1.

3. Status instytucji szkoleniowej:

Aktualna kopia (np. wydruk) Wpisu do Bazy Usług Rozwojowych, potwierdzająca status Wykonawcy jako instytucji szkoleniowej.

4. Kwalifikacje kadry technicznej:

a) Kopia ważnego certyfikatu osoby(osób) bezpośrednio prowadzącej(ych) szkolenia, potwierdzająca(e) jej(ich) stosowną wiedzę i kwalifikacje w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

b) Wypełniony i podpisany wykaz osób, w którym Wykonawca wskaże imiennie trenerów oraz opíše ich **minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe** w prowadzeniu szkoleń z cyberbezpieczeństwa (Załącznik nr 2b).

X. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 12.06.2026 roku. Terminy wykonania szkoleń zostaną ustalone po wybraniu Wykonawcy lub Wykonawców. Terminy wykonania poszczególnych szkoleń powinny być ustalone w taki sposób, aby dla tych samych grup pracowników nie nakładały się na siebie.

2. Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za dane szkolenie będzie podpisany bez uwag Protokół odbioru końcowego. Wartość faktury będzie odpowiadać pełnej wartości wykonanych usług szkoleniowych, określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy ujęty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. Biała Lista). W przypadku braku rachunku w wykazie w dniu zlecenia przelewu, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu aktualizacji danych bez ponoszenia skutków zwłoki.

5. Dane do faktury:

NABYWCA: Powiat Średzki, ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska, NIP: 7861684110

ODBIORCA: Starostwo Powiatowe, ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska, NIP:
7861493746.

Rola: jst

6. Wysyłka faktury poprzez system KSeF.

XI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający podczas wyboru najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium 100% cena dla poszczególnych części, zgodnie z Załącznikiem nr 1.
2. W przypadku braku możliwości wyboru z uwagi na identyczną cenę, Zamawiający wybierze ofertę, której Oferent zaoferuje:

Najwyższą łączną liczbę certyfikatów instruktorskich/trenerskich lub uznanych certyfikatów branżowych, posiadanych przez osoby dedykowane do realizacji Zamówienia.

XII. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje zmiany umowy z Wykonawcą. Dopuszczalne zmiany zawiera § 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

XIII. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Środzie Wielkopolskiej jest Starosta Średzki, z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Daszyńskiego 5, tel. 61 285 80 51, e-mail: starostwo@powiatsredzki.pl
 - 2) Z inspektorem ochrony danych, Katarzyną Walkowską można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem: iod@lesny.com.pl
 - 3) Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia niniejszego postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz w celu zawarcia i realizacji umowy. Pana/i dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
 - 4) Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej (okres przechowywania dokumentacji) ustalony w zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 - 5) Posiada Pan/i prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz sprostowania.
 - 6) Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
 - 7) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest niezbędny do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z warunków niniejszego Zapytania Ofertowego.
 - 8) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
2. Szczegółowe zasady i ograniczenia dotyczące przetwarzania danych przez Administratorów Projektowych, w tym o pozostałych celach, podstawach prawnych, odbiorcach oraz ograniczeniach praw Wykonawców, zawarte są w Załączniku nr 5 - Klauzula informacyjna FERC.

XIV. Lista załączników

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo-cenowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie
3. Załącznik nr 2a – Wykaz usług
4. Załącznik nr 2b – Wykaz osób
5. Załącznik nr 3 – Wzór Umowy
6. Załącznik nr 4 – Protokół odbioru końcowego
7. Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna FERC